

Zarządzenie nr 2/2024

**Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Collegium Medicum im. L. Rydygiera w Bydgoszczy
Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu**

z dnia 24 października 2024 roku

**w sprawie w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji kierowników katedr
Wydziału Nauk o Zdrowiu.**

Na podstawie § 29a Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu zatwierdzonego Uchwałą Senatu NR 37 z dnia 16 kwietnia 2019 roku z póź.zm.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się **zakres zadań i kompetencji** kierowników katedr wchodzących w skład Wydziału Nauk o Zdrowiu Collegium Medicum im. L. Rydygiera:

1) kierowanie bieżącą działalnością katedry:

- a. w zakresie naukowym i dydaktycznym oraz organizacyjnym,
- b. występowanie z wnioskiem o zatrudnienie pracowników zgodnie z optymalnym zapotrzebowaniem w zakresie profilu badań i zajęć dydaktycznych katedry, szczególnie w zakresie wypełnienia pensum oraz racjonalnym dostosowaniem kompetencji pracownika do wymogów aktualnych uregulowań prawnych np. standardów kształcenia,

2) reprezentowanie katedry,

3) uczestniczenie w posiedzeniach rad i komisji wydziałowych,

4) pełnienie funkcji bezpośredniego przełożonego pracowników katedry, w szczególności:

- a. kontrolowanie spraw administracyjnych zatrudnienia, w tym obowiązków składania oświadczeń o osiągnięciach na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej,
- b. dziedzinie nauki wynikających
- c. wypełnianie i wydawanie skierowań na odpowiednie badania profilaktyczne,
- d. nadzorowanie planowania i wykorzystania urlopu wypoczynkowego.

5) koordynowanie prowadzonych w katedrze badań naukowych, w szczególności:

- a. monitorowanie bieżącej działalności naukowej jednostki na potrzeby ewaluacji dyscypliny naukowej, w tym analizowanie zagrożeń braku aktywności publikacyjnej pracowników (NO),
- b. inicjowanie badań,
- c. ukierunkowanie i wspieranie inicjatyw badawczych,
- d. wspieranie w aplikowaniu o wewnętrzne i zewnętrzne środki finansowe na prowadzenie badań,
- e. dbanie o bezpieczeństwo realizacji badań w aspekcie klinicznym, administracyjnym i etycznym,
- f. wspieranie i organizowanie rozpowszechnienia wyników badań.

6) organizowanie i nadzorowanie, wspólnie z władzami wydziału lub instytutu, zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników katedry, w szczególności:

- a. wybór i nadzorowanie bazy dydaktycznej, w której prowadzone są zajęcia dydaktyczne,
- b. ocenianie i akceptowanie kompetencji osób realizujących zajęcia dydaktyczne,

- c. nadzorowanie zawierania i rozliczania umów cywilnoprawnych z osobami prowadzącymi zajęcia dydaktyczne, oraz umów z placówkami udostępniającymi miejsce do realizacji tych zajęć,
- d. nadzorowanie jakości prowadzonej dydaktyki,
- e. koordynowanie planowania zajęć oraz planowanie obciążeń godzinami dydaktycznymi pracowników katedry,
- f. zadbanie o sprawiedliwy podział obowiązków dydaktycznych, ich wypełnianie i sprawiedliwe rozliczanie.

7) koordynowanie działalności organizacyjnej pracowników katedry, w szczególności:

- a. optymalne przydzielanie zadań organizacyjnych, dydaktycznych i badawczych,
- b. umożliwienie dostępu do systemów informatycznych uczelni celem przygotowania i dokumentacji procesu dydaktycznego,
- c. organizowanie cyklicznych spotkań celem omawiania spraw bieżących i podejmowania działań naprawczych oraz planowania działalności jednostki,
- d. efektywnego obiegu informacji, w szczególności drogą komunikacji elektronicznej,

8) dbanie o rozwój pracowników katedry, w szczególności:

- a. budowanie i wspieranie atmosfery otwartej komunikacji i możliwości rozwoju wszystkich pracowników.
- b. stałe monitorowanie możliwości awansu, zgodnie z obowiązującymi kryteriami oceny pracownika i zgodnie z jego aktualnymi osiągnięciami.
- c. planowanie ścieżek rozwoju naukowego,
- d. wzmacnianie potencjału naukowego pracowników,
- e. wdrażanie w sieć współpracy naukowej i dydaktycznej,

9) gospodarowanie środkami finansowymi katedry, w szczególności w zakresie:

- a. wydatków i podziału środków na podstawową działalność badawczą i dydaktyczną uwzględniając potrzeby podległych pracowników i kierunku rozwoju katedry oraz potrzeb dydaktycznych i organizacyjnych.

10) występowanie z wnioskami do właściwych organów lub osób pełniących funkcje kierownicze w sprawach dotyczących katedry i jej pracowników.

§ 2

Rada Dziekańska pozytywnie zaopiniowała zakres kompetencji kierowników katedr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan
Wydziału Nauk o Zdrowiu
/-/ prof. dr hab. Paweł Zalewski