

Zarządzenie nr 2/2024
Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Collegium Medicum im. L. Rydygiera w Bydgoszcy
Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 19 grudnia 2024 roku

w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji kierowników katedr
Wydziału Nauk o Zdrowiu.

Na podstawie § 29a ust. 2 Uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika (Biuletyn Prawny z 2019 r.; poz. 120 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się **zakres zadań i kompetencji** kierowników katedr wchodzących w skład Wydziału Nauk o Zdrowiu Collegium Medicum im. L. Rydygiera:

1) kierowanie bieżącą działalnością katedry:

- a. w zakresie aktywności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej,
- b. występowanie z wnioskiem o zatrudnienie pracowników zgodnie z optymalnym zapotrzebowaniem w zakresie profilu badań i zajęć dydaktycznych katedry, szczególnie w zakresie wypełnienia pensum oraz racjonalnym dostosowaniem kompetencji pracownika do aktualnych uregulowań prawnych w tym standardów kształcenia,

2) reprezentowanie katedry,

3) uczestniczenie w posiedzeniach rad i komisji wydziałowych,

4) pełnienie funkcji bezpośredniego przełożonego pracowników katedry, w szczególności:

- a. kontrolowanie spraw administracyjnych, zatrudnienia, w tym obowiązków składania oświadczeń o osiągnięciach na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej w dziedzinie/dziedzinach nauki reprezentowanej/reprezentowanych przez danego pracownika,
- b. wypełnianie i wydawanie skierowań na odpowiednie badania profilaktyczne,
- c. nadzorowanie planowania i wykorzystania urlopu wypoczynkowego.

5) koordynowanie prowadzonych w katedrze badań naukowych, w szczególności:

- a. monitorowanie bieżącej działalności naukowej katedry na potrzeby ewaluacji dyscypliny naukowej, w tym analizowanie zagrożeń braku aktywności publikacyjnej pracowników (NO),
- b. inicjowanie nowych kierunków badań naukowych,
- c. wspieranie inicjatyw badawczych innych pracowników katedry,
- d. wspieranie w aplikowaniu o wewnętrzne i zewnętrzne środki finansowe na prowadzenie działalności badawczej,
- e. dbanie o bezpieczeństwo realizacji badań w aspekcie klinicznym, administracyjnym i etycznym,
- f. wspieranie i organizowanie rozpowszechnienia wyników badań.

6) organizowanie i nadzorowanie - wspólnie z władzami wydziału lub instytutu, zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników katedry, w szczególności:

- a. wybór i nadzorowanie bazy dydaktycznej, w której prowadzone są zajęcia dydaktyczne,

- b. ocenianie i akceptowanie kompetencji osób realizujących zajęcia dydaktyczne,
- c. nadzorowanie zawierania i rozliczania umów cywilnoprawnych z osobami prowadzącymi zajęcia dydaktyczne, oraz umów z placówkami udostępniającymi miejsce do realizacji tych zajęć,
- d. nadzorowanie jakości prowadzonej dydaktyki,
- e. koordynowanie planowania zajęć oraz planowanie obciążeń godzinami dydaktycznymi pracowników katedry,
- f. dbanie o zrównoważony podział obowiązków dydaktycznych, ich właściwe wypełnianie i rozliczanie.

7) koordynowanie działalności organizacyjnej pracowników katedry, w szczególności:

- a. optymalne przydzielanie zadań organizacyjnych, dydaktycznych i badawczych,
- b. umożliwienie dostępu do systemów informatycznych uczelni celem przygotowania i dokumentowania procesu dydaktycznego,
- c. organizowanie cyklicznych spotkań celem omawiania spraw bieżących, podejmowania działań naprawczych oraz planowanie działalności jednostki,
- d. efektywnego obiegu informacji, w szczególności drogą komunikacji elektronicznej.

8) dbanie o rozwój pracowników katedry, w szczególności:

- a. budowanie właściwych relacji w zespole, budowanie atmosfery transparentnej i otwartej komunikacji, wspieranie możliwości rozwoju katedry, jako całości, jak i uwzględnianie indywidualnych możliwości i potrzeb pracowników.
- b. stałe monitorowanie możliwości awansu, zgodnie z obowiązującymi kryteriami oceny pracownika i zgodnie z jego aktualnymi osiągnięciami.
- c. planowanie ścieżek rozwoju naukowego,
- d. wzmacnianie potencjału naukowego pracowników,
- e. wdrażanie w sieć współpracy naukowej i dydaktycznej.

9) gospodarowanie środkami finansowymi katedry, w szczególności w zakresie:

- a. wydatków i podziału środków na podstawową działalność badawczą i dydaktyczną uwzględniając potrzeby podległych pracowników i kierunku rozwoju katedry oraz potrzeb dydaktycznych i organizacyjnych.

10) występowanie z wnioskami do właściwych organów lub osób pełniących funkcje kierownicze w sprawach dotyczących katedry i jej pracowników.

§ 2

Rada Dziekańska pozytywnie zaopiniowała zakres kompetencji kierowników katedr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan

Wydziału Nauk o Zdrowiu
/-/ prof. dr hab. Paweł Zalewski