**Plan praktyk zawodowych z piel. geriatrycznego w roku 2025/26 kierunek: Pielęgniarstwo st. stacjonarne I st. rok III**

**stron 3**

**Miejsce praktyk i dane kontaktowe do Mentorów:**

**Klinika Endokrynologii Diabetologii i Chorób Wewnętrznych (KEDiChW) SU nr 1** **im. dra A. Jurasza ul. M. Skłodowskiej - Curie 9 - budynek główny piętro II (Mentor: mgr Małgorzata Banaszewska oraz mgr Beata Armatowska;** [*Malgorzata.Banaszewska@cm.umk.pl*](mailto:Malgorzata.Banaszewska@cm.umk.pl)[*beata.armatowska@cm.umk.pl*](mailto:beata.armatowska@cm.umk.pl)

**Klinika Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu (KOiTNR) SU nr 1 im. dra A. Jurasza ul. M. Skłodowskiej - Curie 9 - budynek główny piętro II (mentor mgr Renata Sobieszczyk)**  [*Renata.sobieszczyk@cm.umk.pl*](mailto:Renata.sobieszczyk@cm.umk.pl)

**Klinika Neurologii (KN) SU nr 1 im. dra Jurasza ul. M. Skłodowskiej-Curie 9 – budynek główny parter (mentor mgr Joanna Czeszczewik)** *Joanna.Czeszczewik@cm.umk.pl*

**Zajęcia odbywają się w wyznaczonych terminach i miejscach w godz. *7.00-14.30* (szczegółowy harmonogram w tabeli poniżej).**

**Ilość godzin praktyk zawodowych/studenta - 80 godzin dydaktycznych tj.**

**(8 dni x 10 h = 80 h). Liczebność grup studenckich: 5-6 osobowe (nie większe).**

**Proszę o zapoznanie się z informacjami pod tabelą/harmonogramem – ważne**

**Plan praktyk zawodowych z pielęgniarstwa geriatrycznego**

**kierunek: Pielęgniarstwo rok III – I st. 2025/26**

(wg planu ze strony *WNoZ CM UMK* kier. Pielęgniarstwo rok III, st. I st. stacj.z dnia **??.09.2025**)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupa** | **A** | **B** | **C** | **D** |  |
| **3** | **KEDiChW** | **KOiTNR** | **KN** | **KOiTNR** |  |
| Data | Data | Data | Data |  |
| **14.10.2025** | **14.10.2025** | **2.10.2025** | **2.10.2025** |  |
| **15.10.2025** | **15.10.2025** | **3.10.2025** | **3.10.2025** |  |
| **16.10.2025** | **16.10.2025** | **6.10.2025** | **6.10.2025** |  |
| **17.10.2025** | **17.10.2025** | **7.10.2025** | **7.10.2025** |  |
| **20.10.2025** | **20.10.2025** | **8.10.2025** | **8.10.2025** |  |
| **21.10.2025** | **21.10.2025** | ***9.10.2025*** | ***9.10.2025*** |  |
| **22.10.2025** | **22.10.2025** | **10.10.2025** | **10.10.2025** |  |
| **23.10.2025** | **23.10.2025** | **13.10.2025** | **13.10.2025** |  |

**KEDiChW SU nr 1 im. dra. Jurasza (mentorzy: M.B. oraz B.A. –** kolor zielony) **KOiTNR SU nr 1 im. dra. Jurasza (mentor R.S.) –** kolor żółty **KN SU nr 1 im. dra Jurasza (mentor J.C.) – kolor niebieski**

Na zajęciach obowiązuje pełne, czyste umundurowanie pielęgniarskie (krótki rękaw) + obuwie zmienne, identyfikator w widocznym miejscu**.** Student na zajęciach nie nosi biżuterii, **ma krótkie, naturalne paznokcie bez lakieru**. **Na zajęcia przychodzą tylko osoby zdrowe.**

Dodatkowo każdy student ma obowiązek posiadania przy sobie aktualnej książeczki sanitarno-epidemiologicznej.

Na każdych zajęciach student ma przy sobie swój **dzienniczek**, indywidualne przybory do pisania oraz zeszyt/notes.

Na/po zajęciach **obowiązuje zachowanie tajemnicy zawodowej** (pielęgniarskiej), poszanowanie godności pacjenta oraz przestrzeganie jego praw.

Studenci którzy odbywają praktyki w Klinice Ortopedii, Klinice Neurologii oraz w Klinice Endokrynologii/Diabetologii przebierają się w szatni dla studentów w budynku głównym SU nr 1

W pierwszym dniu praktyk zawodowych studenci zgłaszają się do Mentora praktyk w Klinice Szpitala w której odbywają się zajęcia (informacja podana nad tabelą ze szczegółowym harmonogramem). Student nie spóźnia się na zajęcia.

Praktyki muszą być zrealizowane **w całości (80 h)**;w przypadku nieobecności studenta na zajęciach – powód nieobecności musi być udokumentowany **pisemnie** (np. zwolnienie lekarskie, inny ważny powód), a opuszczone zajęcia „odrobione” w terminie ustalonym z Mentorem praktyk w danej Klinice. Usprawiedliwienie nieobecności przekazać w formie pisemnej do Mentora praktyk (**p.** **mgr** **Renata Sobieszczyk, mgr Joanna Czeszczewik**, **mgr Małgorzata Banaszewska i mgr Beata Armatowska**) np. skan/zdjęcie mailem w jak najszybszym czasie, aby móc ją „odrobić”. Odrobienie zajęć **musi być pisemnie potwierdzone przez Mentora** z Kliniki w której odbywają się praktyki (z wpisaną datą/terminem odrobienia zajęć i podpisem) i dostarczone do sekretariatu Katedry Geriatrii niezwłocznie po odpracowaniu nieobecności. Będzie to podstawą do zaliczenia obecności na praktykach i wpisu zaliczenia do systemu USOS. Adresy mailowe ww. osób na pierwszej stronie planu pz.

Odbycie praktyk zawodowych musi być udokumentowane w dzienniczku studenta (pieczątka placówki, wpisane terminy praktyk, wpisy zaliczeń czynności, opinia, pieczątka i podpis Mentora) bezpośrednio po ich zakończeniu (**zrealizowanie praktyk to jeden z warunków przystąpienia do egzaminu końcowego z przedmiotu**).

Na praktykach obowiązuje prowadzenie procesu pielęgnowania wybranego pacjenta w starszym wieku (**60 lat+ nie młodszego !**) – każdy student prowadzi proces **indywidualnie,** na zakończenie praktyk **omawia go z Mentorem, otrzymuje ocenę za proces i po zaakceptowaniu pozostawia u niego**.

Po odbyciu praktyk zawodowych zachęcamy studentów do wypełnienia anonimowej ankiety ewaluacyjnej po praktykach (do pobrania na stronie CM UMK → WNoZ → zakładka Student → zakładka Praktyki → wyszukać Pielęgniarstwo i otworzyć zakładkę Ankieta ewaluacyjna po praktykach). Wypełnione ankiety proszę dostarczyć do Katedry i Kliniki Geriatrii CM UMK dla nauczycieli prowadzących zajęcia praktyczne z piel. geriatrycznego (pokój 2147a, 2069 lub przekazać do sekretariatu KiK Geriatrii - II p Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dra A. Jurasza – nowy budynek).

Koordynator praktyk z piel. geriatrycznego w Katedrze Geriatrii : *dr Monika Biercewicz*

