



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 43

---

### ZARZĄDZENIE Nr 16

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 14 lutego 2020 r.

#### **w sprawie zasad prowadzenia i rozliczania zajęć dydaktycznych realizowanych przez nauczycieli akademickich na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu**

Na podstawie § 12 ust 3, § 13 ust. 3 zarządzenia Nr 166 Rektora UMK z dnia 4 listopada 2019 r. Regulamin Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 368)

**z a r z ą d z a się**, co następuje:

#### **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

##### § 1

1. Zarządzenie dotyczy realizacji obowiązków dydaktycznych nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach w grupie badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem”.
2. Przedmiotem zarządzenia jest określenie zasad prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym również zasad wyznaczania liczebności grup w ramach tych zajęć oraz zasad rozliczania zajęć stanowiących obciążenia dydaktyczne nauczycieli akademickich, o których mowa w ust 1.

#### **Rozdział 2** **Zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych**

##### § 2

1. Obowiązki dydaktyczne, wynikające z programów i planów studiów, przydziela nauczycielowi akademickiemu dziekan, a w przypadku innych niż wydział jednostek dydaktycznych ich dyrektor.
2. Zaplanowane na dany rok akademicki zajęcia dydaktyczne, prowadzone przez poszczególnych nauczycieli akademickich, wprowadza się do Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS) na wydziale lub w jednostce, o której mowa w ust. 1. W Collegium Medicum szczegółowy plan zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki wprowadza się do systemu Uczelnia Finanse Integracja (UFI).

3. Indywidualne karty obciążeń, wygenerowane z USOS, w Collegium Medicum z UFI, podpisane przez nauczycieli akademickich, ich bezpośrednich przełożonych i dziekana lub dyrektora jednostki, pozostają w dokumentacji wydziałów lub jednostek, o których mowa w ust. 1, a w Collegium Medicum w Dziale Dydaktyki.
4. Indywidualne karty obciążeń składają również nauczyciele akademicy, dla których nie zaplanowano zajęć dydaktycznych, w szczególności z powodu urlopu, stażu lub zwolnienia lekarskiego. Liczba złożonych kart obciążeń powinna być zgodna z liczbą nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale lub w jednostce.

### § 3

1. Zmiany w obciążeniach dydaktycznych nauczycieli akademickich, zatwierdzone przez dziekana lub dyrektora jednostki, upoważniony pracownik bez zbędnej zwłoki wprowadza do USOS, a w Collegium Medicum dodatkowo do UFI.
2. O zmianach w obciążeniach dydaktycznych nauczycieli akademickich zatwierdzonych przez dziekana lub dyrektora jednostki, o której mowa § 2 ust. 1 informuje się pracownika poprzez wprowadzenie ich do USOS, a w Collegium Medicum dodatkowo do UFI a także w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale lub w jednostce.

### § 4

1. Seminaria dyplomowe na studiach pierwszego stopnia są prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora.
2. Seminaria dyplomowe na studiach drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich są prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora lub profesora Uniwersytetu.
3. Wykłady są prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora.

## **Rozdział 3** **Zasady wyznaczania liczebności grup studenckich**

### § 5

1. Wykłady z tego samego przedmiotu prowadzone są łącznie dla wszystkich studentów lub uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej z wyjątkiem przedmiotów prowadzonych na różnych kierunkach studiów, których efekty uczenia się zawierają istotne różnice.
2. Ćwiczenia są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 20 i nie więcej niż 30 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
3. Laboratoria są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 8 i nie więcej niż 15 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
4. Konwersatoria i seminaria przedmiotowe są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 20 i nie więcej niż 60 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
5. Seminaria dyplomowe są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 8 i nie więcej niż 12 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
6. Lektoraty są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 20 i nie więcej niż 30 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.

7. Pracownie są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 8 i nie więcej niż 12 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
8. Zajęcia terenowe są prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 8 i nie więcej niż 16 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.
9. W Collegium Medicum ćwiczenia i zajęcia praktyczne mogą być prowadzone w grupach liczących nie mniej niż 5 i nie więcej niż 12 studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej.

## § 6

1. Liczebność grup dla określonych form zajęć na studiach prowadzonych na wydziale ustala dziekan, zgodnie z zasadami określonymi w § 5.
2. W uzasadnionych przypadkach, a w szczególności gdy:
  - 1) wynika z potrzeby zapewnienia odpowiednich warunków pracy;
  - 2) zajęcia dydaktyczne mają charakter wysoce specjalistyczny;
  - 3) liczebność grupy regulują odrębne przepisy;
  - 4) liczba studentów, uczestników studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej danego roku jest mniejsza niż minimalna liczba uczestników określonej formy zajęć wskazana w § 5;
  - 5) wymagają tego stosowane w trakcie zajęć metody dydaktyczne;dziekan może ustalić mniejszą niż określoną w § 5 liczebność grup. Przy rozliczeniu obciążeń pracowników stosuje się zasady określone w § 17 ust. 2 i 3 zarządzenia Nr 166 Rektora UMK z dnia 4 listopada 2019 r. Regulamin Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.
3. W przypadku zajęć prowadzonych przez Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych i Uniwersyteckie Centrum Sportowe ustalenie mniejszej niż określona w § 5 liczebności grup wymaga zgody prorektora właściwego do spraw kształcenia. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 4** **Zasady rozliczania obciążeń dydaktycznych**

## § 7

1. Rozliczenie zajęć dydaktycznych zrealizowanych przez poszczególnych nauczycieli akademickich w danym roku akademickim dokonywane jest na podstawie podpisanych przez nauczycieli akademickich, ich bezpośrednich przełożonych oraz dziekana lub dyrektora jednostki końcowych sprawozdań z działalności dydaktycznej, wygenerowanych z USOS, a w Collegium Medicum oświadczeń nauczycieli akademickich o wykonaniu zajęć dydaktycznych w postaci kart indywidualnych oraz kart zbiorczych obciążeń wygenerowanych z UFI. Sprawozdania przesyła się do Działu Kształcenia niezwłocznie po przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych zaplanowanych na dany rok akademicki, a karty indywidualne oraz karty zbiorcze do Działu Dydaktyki CM po zakończeniu roku akademickiego.
2. Do sprawozdań z działalności dydaktycznej przepis § 2 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
3. W sytuacji złożenia w Dziale Kształcenia prawidłowo wypełnionego sprawozdania do 5 dnia miesiąca, wypłata dokonana będzie na koniec tego miesiąca.
4. Za prawidłowe rozliczenie przeprowadzonych zajęć, w tym za kontrolę rachunkową i merytoryczną, odpowiedzialny jest dziekan lub dyrektor uniwersyteckiej jednostki dydaktycznej.

5. Stawki za godziny ponadwymiarowe na studiach określają odrębne przepisy.

## **Rozdział 5** **Przepisy końcowe**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 lutego 2020 r. i ma zastosowanie od semestru letniego roku akademickiego 2019/2020.

**R E K T O R**

**prof. dr hab. Andrzej Tretyn**