

.....  
miejsowość, data

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko służbowe

.....  
jednostka organizacyjna

Do  
.....

### W N I O S E K

Wnoszę o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej (podróży) z .....  
do ..... i z powrotem w dniu/dniach\* .....  
samochodem osobowym o pojemności silnika ....., marki .....  
i numerze rejestracyjnym .....

Uzasadnienie wniosku: .....  
.....  
.....

Źródło finansowania wyjazdu: .....

Proponowana wysokość stawki za 1 kilometr: .....

Wnioskowana liczba kilometrów: .....

.....  
podpis osoby wnioskującej

Decyzja przełożonego służbowego (decydenta): wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*

Ustalam stawkę w wysokości: ..... dla trasy o długości ..... kilometrów.

.....  
podpis i pieczęć

\* niepotrzebne skreślić