**ZASADY ODBYWANIA**

**WAKACYJNYCH PRAKTYK STUDENCKICH**

**W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025**

Informujemy, że praktyki wakacyjne w roku akademickim 2024/2025 osoby studiujące będą mogły zrealizować:

1. **w Szpitalach Uniwersyteckich nr 1 i 2:**

**Termin zapisów** na praktyki:

**od dnia 12 maja 2025 roku do dnia 31 maja 2025 roku**.

**Procedura** zapisów dotyczy kierunków:

- pielęgniarstwo, położnictwo, elektroradiologia, dietetyka, ratownictwo medyczne, audiofonologia – studia I stopnia;

- dietetyka, zdrowie publiczne – studia II stopnia;

- fizjoterapia – studia jednolite magisterskie;

**Zapisy** odbywać się będą „zdalnie” u wydziałowych koordynatorów praktyk wyznaczonych dla poszczególnych kierunków we wskazanym wyżej terminie. Szczegółowe tabele ze wskazanymi terminami, miejscami realizacji i liczbą miejsc przesłane zostaną wcześniej starostom roczników przez koordynatorów praktyk .

**Koordynatorzy praktyk dla kierunków:**

* + **Fizjoterapia**:

Pan **dr K. Ogurkowski**: praktyki-fizjoterapia@cm.umk.pl

(dotyczy praktyk w Szpitalu Uniwersyteckim nr 1 - *przy wysyłaniu wiadomości należy zaznaczyć opcję: żądaj potwierdzenia odczytania)*

lub Pani **dr A. Nalazek**: anna.nalazek@cm.umk.pl (dotyczy praktyk w Szpitalu Uniwersyteckim nr 2);

* + **Położnictwo:** Pani **dr E. Mieczkowska**: praktyki-poloznictwo@cm.umk.pl;
	+ **Pielęgniarstwo:**

Pani **mgr A. Dowbór–Dzwonka**: praktyki-pielegniarstwo@cm.umk.pl

lub Pani **dr Karolina Filipska-Blejder**: karolina.filipska@cm.umk.pl;

* + **Dietetyka:**

Pan **dr hab. D. Nowak, prof. UMK** (studia I stopnia): [d.nowak@cm.umk.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Casiatyburczy%5CDownloads%5Cd.nowak%40cm.umk.pl)

lub Pani **dr J. Przybyszewska** (studia II stopnia): [juprz@cm.umk.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Casiatyburczy%5CDownloads%5Cjuprz%40cm.umk.pl)

lub Pani **dr Beata Szukay**: beata.szukay@cm.umk.pl (dotyczy praktyk w Szpitalu Uniwersyteckim nr 2);

* + **Elektroradiologia**:

Pani **dr E. Zawada**: praktyki-elektroradiologia@cm.umk.pl;

* + **Ratownictwo medyczne**:

Pani **mgr M. Michułka–Kuraś** : praktyki-ratownictwomedyczne@cm.umk.pl;

* + **Audiofonologia:**

Pani **dr Hanna Mackiewicz-Nartowicz:** hamack@cm.umk.pl;

* + **Terapia zajęciowa:**

Pani **dr Katarzyna Jaracz:** [katarzyna.jaracz@cm.umk.pl;](file:///C%3A%5CUsers%5Casiatyburczy%5CDownloads%5Ckatarzyna.jaracz%40cm.umk.pl%3B)

* + **Zdrowie publiczne:**

Pani **dr Agata Żaroń**: agata.zaron@cm.umk.

1. **w jednostkach szkolących, wskazanych przez Uczelnię:**

**Termin złożenia kompletu dokumentów do dziekanatu WNoZ** celem uzyskania skierowania na praktyki:

**od dnia 12 maja 2025 roku do dnia 31 maja 2025 roku.**

**UWAGA!**

Osoby studiujące nie zapisują się na praktyki u wydziałowych koordynatorów praktyk.

**Procedura** dotyczy kierunków:

- pielęgniarstwo, położnictwo, elektroradiologia, dietetyka – studia I stopnia;

- dietetyka – studia II stopnia;

- fizjoterapia – studia jednolite magisterskie.

W ramach obowiązującej procedury osoba studiująca:

1. kontaktuje się z jednostką szkolącą;
2. składa w wybranej przez siebie jednostce szkolącej wniosek o przyjęcie na praktykę (wg zasad/wzorów podanych przez tę jednostkę na jej stronie);
3. składa kopię wniosku ze zgodą jednostki szkolącej na odbycie praktyki w dziekanacie WNoZ - na tej podstawie opiekun administracyjny kierunku wystawia skierowanie na praktykę (dane niezbędne do wystawienia skierowania: nazwa praktyki, ilość godzin, termin realizacji, jednostka organizacyjna - pełna nazwa jednostki szkolącej, nazwa oddziału, adres), do wniosku dołącza oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia OC I NNW.

**Wykaz jednostek szkolących** dla kierunków:

* + **Pielęgniarstwo:**

Centrum Onkologii w Bydgoszczy;

Regionalny Szpital Specjalistyczny w Grudziądzu;

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rypinie;

Szpital Powiatowy w Więcborku;

Szpital Wielospecjalistyczny w Inowrocławiu;

Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Toruniu;

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radziejowie;

Szpital Tucholski;

Nowy Szpital w Wąbrzeźnie;

Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie;

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radziejowie;

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rypinie.

* + **Fizjoterapia:**

Szpital Powiatowy w Chełmży;

Centrum Reumatologii i Rehabilitacji w Bydgoszczy;

Regionalny Szpital Specjalistyczny w Grudziądzu;

NZOZ Przychodnia Reumatologiczno-Rehabilitacyjna Reh-Med. W Bydgoszczy;

Szpital Wielospecjalistyczny w Inowrocławiu;

Zakład Opieki Zdrowotnej w Brodnicy;

Nowy Szpital w Wąbrzeźnie;

Szpital Tucholski;

Vitamed Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

* + **Dietetyka:**

Wojewódzki Szpital Obserwacyjno-Zakaźny w Bydgoszczy;

Wojewódzki Szpital Zespolony w Toruniu;

Regionalny Szpital Specjalistyczny w Grudziądzu;

Szpital Wielospecjalistyczny w Inowrocławiu;

Szpital Tucholski;

Szpital Powiatowy w Chełmży;

10 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką w Bydgoszczy.

* + **Położnictwo:**

Wojewódzki Szpital Zespolony w Toruniu;

Nowy Szpital w Wąbrzeźnie;

Szpital Tucholski;

Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie;

Szpital Powiatowy w Chełmży;

10 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką.

* + **Elektroradiologia:**

10 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką w Bydgoszczy

Centrum Onkologii w Bydgoszczy;

Wojewódzki Szpital Zespolony w Toruniu;

Regionalny Szpital Specjalistyczny w Grudziądzu;

Centrum Reumatologii i Rehabilitacji w Bydgoszczy;

Szpital Eskulap w Osielsku.

**UWAGA!**

Lista jednostek szkolących będzie na bieżąco modyfikowana.

Szczegółowy wykaz praktyk i jednostek szkolących dostępny będzie na stronie internetowej: https://www.wnoz.cm.umk.pl/student/praktyki/).

1. **w jednostkach szkolących wskazanych przez osoby studiujące:**

**Termin złożenia kompletu dokumentów do dziekanatu WNoZ** celem uzyskania skierowania na praktyki:

**od dnia 12 maja 2025 roku do dnia 31 maja 2025 roku.**

**UWAGA!**

Osoby studiujące muszą uzyskać zgodę na realizację praktyki wydziałowych koordynatorów praktyk (wykaz koordynatorów w pkt. 1).

W ramach obowiązującej procedury osoba studiująca:

1. kontaktuje się z jednostką szkolącą;
2. składa w wybranej przez siebie jednostce szkolącej wniosek o przyjęcie na praktykę (wg zasad/wzorów podanych przez tę jednostkę na jej stronie lub wg wzoru );
3. składa: kopię wniosku ze zgodą jednostki szkolącej do wydziałowego koordynatora praktyk w celu uzyskania zgody na odbycie praktyki (do wniosku dołączone muszą być wypełnione formularze oceny placówki i oceny mentora) oraz wniosek do Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu z prośbą o zawarcie porozumienia z jednostka szkolącą (formularze oraz wzór wniosku dostępne są na stronie internetowej: <https://www.wnoz.cm.umk.pl/student/praktyki/>, w zakładkach Dzienniczki praktyk oraz Praktyki wakacyjne);
4. składa całość dokumentacji (wniosek ze zgoda jednostki szkolącej., wniosek do Dziekana WNoZ, oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia OC I NNW) w dziekanacie WNoZ - na tej podstawie opiekun administracyjny kierunku wystawia porozumienie i skierowanie na praktykę (dane niezbędne do przygotowania ww. dokumentacji: nazwa praktyki, ilość godzin, termin realizacji, jednostka organizacyjna (pełna nazwa jednostki szkolącej, nazwa oddziału, adres).

**Opiekunowie administracyjni kierunków** (tj. pracownicy administracyjni) w dziekanacie WNoZ, którym należy przekazać dokumenty celem realizacji praktyk wakacyjnych:

**Pan mgr Maciej Fudziński,** pokój nr 18, tel. 52 585-34-52, e-mail: maciejf@cm.umk.pl

obsługa administracyjna studentów oraz procesu dydaktycznego kierunku: pielęgniarstwo – I, II rok studia II stopnia, stacjonarne, dietetyka – I, III rok studia stacjonarne, pielęgniarstwo – III rok studia I stopnia, stacjonarne, fizjoterapia – III, IV rok studia jednolite magisterskie, stacjonarne, V studia niestacjonarne, jednolite magisterskie

**Pani mgr Justyna Szcześniak**, pokój nr 18, tel. 52 585-34-41, e-mail: szczesniakj@cm.umk.pl

obsługa administracyjna studentów oraz procesu dydaktycznego kierunków: położnictwo – I, II, III rok studia I stopnia, stacjonarne, położnictwo – I, II rok studia II stopnia, stacjonarne, pielęgniarstwo – I, II rok studia I stopnia, stacjonarne, elektroradiologia – III studia I stopnia, stacjonarne.

**Pani Agnieszka Walinska**, pokój nr 18, tel. 52 585-36-65, e-mail: agnieszka\_waIinska@cm.umk.pI

obsługa administracyjna studentów oraz procesu dydaktycznego kierunków: ratownictwo medyczne – I, II, III rok studia stacjonarne, terapia zajęciowa – III rok studia I stopnia, stacjonarne, audiofonologia – III rok studia I stopnia, stacjonarne; dietetyka – I , II rok studia II stopnia, stacjonarne; fizjoterapia – I, II i V rok studia jednolite magisterskie, stacjonarne, zdrowie publiczne – I, II rok studia II stopnia, stacjonarne.

**Pani mgr inż. Agnieszka Majewska,** pokój nr 17, tel.: 52 585-34-53, e-mail: [agnieszka.majewska@cm.umk.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Casiatyburczy%5CDownloads%5Cagnieszka.majewska%40cm.umk.pl)

obsługa administracyjna studentów oraz procesu dydaktycznego kierunków: terapia zajęciowa – I, II rok studia I stopnia stacjonarne.

**Pani mgr Krzysztofa Kołodziejska,** pokój nr 17, tel.: 52 585-34-53, e-mail: [krzysztofa.kolodziejska@cm.umk.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Casiatyburczy%5CDownloads%5Ckrzysztofa.kolodziejska%40cm.umk.pl)

obsługa administracyjna studentów oraz procesu dydaktycznego kierunków: audiofonologia – I, II rok studia I stopnia stacjonarne, elektroradiologia – I, II rok studia I stopnia stacjonarne, dietetyka – II rok studia I stopnia stacjonarne